

Allgemeine Informationen zum Festival-Ablauf **General Festival Information**

Aufbau Messestand // Construction booth

Donnerstag 07.09.: 10:00 bis 20:00

Anlieferungen und selbstständiger Aufbau, Möblierung und Dekoration.

Thursday 09.01.: 10:00am - 8:00pm

Deliveries, furnishing and decoration.

Abbau Messestand // Dismantling booth

Sonntag 10.09.: 18:00 bis 22:00

Montag 11.09.: 08:00 bis 17:00

Sunday 10.09.: 6:00pm - 10:00pm

Monday 11.09.: 8:00am - 5:00pm

Logistikfläche // Logistic Space

Jene Aussteller, die Logistikfläche gebucht haben, können ab Donnerstag 07.09., 10:00 Uhr ihren gekennzeichneten Platz im Logistikbereich in der Halle beziehen.

Those exhibitors who have booked logistics space can move into their designated space in the logistics area in the hall from Thursday 07.09., 10:00 am.

Festivalzeiten // Festival hours

Freitag 08.09.: 10:00 bis 14:00/ B2B exklusiv (Fachbesucher sowie Presse)

Freitag 08.09.: 14.00 bis 20:00/ öffentlich

Samstag 09.09.: 10:00 bis 20:00/ öffentlich

Sonntag 10.09.: 10:00 bis 18:00/ öffentlich

Friday 08.09.: 10am - 2 pm // B2B exclusive (trade visitors and press)

Friday 08.09.: 2:0 pm - 8:00pm/ public

Saturday 09.09.: 10:0am - 8:00pm/ public

Sunday 10.09.: 10:00am - 6:00pm/ public

Lieferadresse/ Delivery address

Marx Halle, c/o Vienna Coffee Festival, Hermine Jursa Gasse 11 (Rolltor), 1030 Wien.

Die Zu- und Anlieferung für Auf- und Abbau ist ausnahmslos über das Rolltor von Mittwoch 12:00-20:00 bis Donnerstag 08:00-20:00 gestattet. Zufahrt in der Hermine-Jursa-Gasse.

Die Waren werden ausschließlich in Eigenverantwortung durch Ihre Mitarbeiter übernommen.

Marx Halle, c/o Vienna Coffee Festival, Hermine Jursa Gasse 11 (rolling gate), 1030 Vienna. Access and delivery for set-up and dismantling is possible from Wednesday 12:00-20:00 until Thursday 08:00-20:00 without exception via the roll-up gate. Access will be via Hermine-Jursa-Gasse. The takeover of the goods takes place exclusively by your employees on their own responsibility.

Kontakte vor Ort/ Contacts on site

Standbau Standout // *Exhibition stand/booth:*

Darith Abraham, 0676 82326213, darith.abraham@standout.eu

Festival-Service // *Festival-Service:*

Ing. Harald Neger, 0660 1110433, service@gastrowerkstatt.cc

Akkreditierung Ausstellerpersonal/ Accreditation Exhibitor Staff

Die Zugangskontrolle für Ausstellerpersonal erfolgt ab Freitag 08.09., 08:00 ausnahmslos an der Kassa beim offiziellen Eingang - Karl Farkas Gasse 19. Das Ausstellerpersonal für die Zeit des Festivals muss Gastrowerkstatt vorab namentlich bekannt gegeben werden.

Nicht registrierte Personen haben keinen Zutritt zum Festival. Personalwechsel sowie Übergabe und Rückgabe der Akkreditierungen erfolgen beim Kassa Team.

*The access control for exhibitors' personnel will take place from Friday 08.09., 08:00am without exception at the cash desk at the official entrance - Karl Farkas Gasse 19. The exhibitors' personnel for the time of the festival must be announced by name to Gastrowerkstatt in advance. **Non-registered persons are not allowed to enter the festival.** Change of personnel as well as handover and return of accreditations will take place at the Kassa Team.*

Servicestation/ Service station for all exhibitors

Die Brita Wasser Füllstation für die individuelle Selbstabholung befindet sich bei der Open Stage Arena. Die Abgabe und Rückgabe der Mehrweg-Verkostungsbecher erfolgt am My Coffee Cup Stand. Die Ausgabe von Müllsäcken wie Milch und Milchalternative erfolgt durch die Volunteers zwischen 09:30 und 10:30. Danach ist eine Selbstabholung an der Kassa möglich.

The Brita water filling station for individual self-collection is located at the Open Stage Arena. The drop-off and return of the reusable tasting cups will take place at the My Coffee Cup booth. The distribution of waste bags such as milk and milk alternative will be done by the volunteers between 09:30 and 10:30, after which self-collection is possible at the cash desk.

Spülservice/ Dishwashing service

Meiko Gewerbespüler stehen für jene Aussteller bereit, die mit eigenen Gläsern und Kaffeetassen arbeiten. Detaillierte Informationen folgen vom Festivalbüro.

Bestellung von Eiswürfel

Jene Aussteller die Eiswürfel benötigen, können eine Bestellung des Tagesbedarfs an service@gastrowerkstatt.cc - bis 09.09. - 13:00 Uhr senden.

Parken/ Parking

Parkhaus Neu Marx (BOE Garage), Einfahrt Hermine Jursa Gasse 11.

Stundentarif: 2,- Euro; Tagesmaximum: 16,- Euro. Pauschale 5,- Euro von 18:00-24:00 Uhr.

Garage Media Quarter Marx, Einfahrt Henneberggasse 2-4.

Stundentarif: 3,- Euro; Tagesmaximum: 30,- Euro.

Parkplatz Media Quarter Marx, Einfahrt Maria-Jacobi-Gasse 2.

Stundentarif: 3,- Euro; Tagesmaximum: 30,- Euro.